**Komenda Powiatowa Policji**

**w Rypinie**

**DECYZJA NR 38 /2024**

**Komendanta Powiatowego Policji w Rypinie**

**z dnia 14 października 2024 roku**

**w sprawie wprowadzenia wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszenia prawa i podejmowania działań następczych**

**w Komendzie Powiatowej Policji w Rypinie.**

Na podstawie art. 24 ust. 1, art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 roku *o ochronie sygnalistów* (Dz. U. z 2024 r. poz. 928), a także § 6 Zarządzenia nr 17 Komendanta Głównego Policji z dnia 14 maja 2014 roku *w sprawie metod i form wykonywania w Policji zadań w zakresie legislacji, pomocy prawnej i informacji prawnej* (Dz. Urz. KGP   
z 2014 r. poz. 38, ze zm.) postanawiam, co następuje:

**§ 1**

1. W celu określenia szczegółowych zasad i trybu dokonywania zgłoszeń naruszenia prawa i podejmowania działań następczych, ukształtowania efektywnego i jednolitego systemu informowania o naruszeniach prawa w Komendzie Powiatowej Policji   
   w Rypinie **ustanawiam** „*Wewnętrzną procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Komendzie Powiatowej Policji w Rypinie*, zwaną dalej „*procedurą zgłoszeń wewnętrznych*”.
2. *Procedurę zgłoszeń wewnętrznych* stosuje się odpowiednio w stosunku do byłych,   
   jak i obecnych pracowników/funkcjonariuszy Komendy Powiatowej Policji   
   w Rypinie, jak również osób świadczących pracę (ubiegających się o pracę) na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej, a także do stażystów, wolontariuszy i praktykantów.
3. *Procedura zgłoszeń wewnętrznych* stanowi załącznik do niniejszej decyzji, który jest integralną jej częścią.

**§ 2**

1. Do prowadzenia rejestru zgłoszeń wewnętrznych, przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych, włączając w to weryfikację zgłoszenia wewnętrznego i dalszą komunikacji z sygnalistą, w tym występowania   
   o dodatkowe informacje i przekazywanie sygnaliście informacji zwrotnej oraz przetwarzania danych osobowych w powyższym zakresie **upoważniam:**
2. kom. Marka Szczepańskiego – Naczelnika Wydziału Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Rypinie, a w przypadku jego nieobecności:
3. podinsp. Izabelę Skirzyńską – Naczelnika Wydziału Kryminalnego Komendy Powiatowej Policji w Rypinie,

którzy są odpowiedzialni za właściwą realizację czynności, a w szczególności   
za zachowanie należytej staranności i zapewnienie bezstronności.

1. Naczelnik Wydziału Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Rypinie, a w przypadku jego nieobecności Naczelnik Wydziału Kryminalnego Komendy Powiatowej Policji w Rypinie, jest upoważniony do wyznaczania funkcjonariuszy Komendy Powiatowej Policji w Rypinie w celu realizacji czynności określonych w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Do przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń wewnętrznych, podejmowania działań następczych oraz przetwarzania danych osobowych, mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie Komendanta Powiatowego Policji   
   w Rypinie, a w przypadku jego nieobecności, Pierwszego Zastępcy Komendanta Powiatowego Policji w Rypinie.
3. *Procedura zgłoszeń wewnętrznych* może upoważniać osobę z innej komórki, w ramach struktury organizacyjnej Komendy Powiatowej Policji w Rypinie, do realizacji czynności określonych w ust. 1 i 2.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, przepis ust. 1 i 2, stosuje się odpowiednio.

**§ 3**

1. Kierowników komórek organizacyjnych Komendy Powiatowej Policji w Rypinie – zobowiązuję do zapoznania z niniejszą decyzją, w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie, podległych funkcjonariuszy i pracowników.
2. Funkcjonariusz/pracownik, niezależnie od podstawy pełnienia służby/zatrudnienia, zobowiązany jest potwierdzić zapoznanie się z treścią niniejszej decyzji, własnoręcznym podpisem.
3. Osobie ubiegającej się o zatrudnienie, niezależnie od podstawy zatrudnienia   
   lub pełnienia służby, przekazuje się informację o *Procedurze zgłoszeń wewnętrznych* wraz z rozpoczęciem rekrutacji lub negocjacji poprzedzających zawarcie umowy,   
   nie później jednak niż przed dopuszczeniem do wykonywania obowiązków.
4. Za przekazanie informacji o *Procedurze zgłoszeń wewnętrznych,* w procesie rekrutacji lub negocjacji, rozpoczęcia pełnienia służby w Komendzie Powiatowej Policji   
   w Rypinie, odpowiedzialny jest specjalista Zespołu Kadr i Szkolenia i Prezydialny Komendy Powiatowej Policji w Rypinie.

**§ 4**

Do umieszczenia *Procedury zgłoszeń wewnętrznych* na stronie internetowej Komendy Powiatowej Policji w Rypinie oraz na stronie podmiotowej Komendanta Powiatowego Policji w Rypinie w Biuletynie Informacji Publicznej – zobowiązuję asystenta Jednoosobowego stanowiska ds. Prasowo-Informacyjnych Komendy Powiatowej Policji w Rypinie.

**§ 5**

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Powiatowy Policji

w Rypinie

insp. Paweł Bartoszewski

**UZASADNIENIE**

Wprowadzenie *Wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa   
i podejmowania działań następczych w Komendzie Powiatowej Policji w Rypinie*stanowi realizację obowiązku wynikającego z treści przepisu art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 roku *o ochronie sygnalistów* (Dz. U. z 2024 r. poz. 928), obligującego podmiot prawny do ustalenia wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych.